

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город Новомосковск
от 29.12.2014 № 1761

УСТАВ

**Новомосковского муниципального учреждения спорта
«ЖЕМЧУЖИНА»**

г. Новомосковск Тульской области
2014 г

I. Общие положения

1.1. Новомосковское муниципальное учреждение спорта «ЖЕМЧУЖИНА» (далее – Учреждение), создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» путем учреждения.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией – автономным учреждением, созданной для выполнения работ, оказания услуг в области физической культуры и спорта.

1.3. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Новомосковск. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии нормативными правовыми актами муниципального образования город Новомосковск осуществляет администрация муниципального образования город Новомосковск.

1.4. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Новомосковск (далее - Собственник).

1.5. Официальное наименование Учреждения:

полное наименование: Новомосковское муниципальное учреждение спорта «ЖЕМЧУЖИНА»;

сокращенное фирменное наименование – НМУС «ЖЕМЧУЖИНА».

1.6. Адрес места нахождения Учреждения: 301650, Тульская область, г.Новомосковск, ул. Северодонецкая д. 5.

1.7. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.9. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета соответственно в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом управлении муниципального образования город Новомосковск.

1.10. Учреждение имеет самостоятельный баланс и круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на его место нахождения.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по его обязательствам.

1.13. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.14. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и пользуются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.15. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и уставом, путем выполнения работ, оказания услуг.

1.16. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности.

2.2. Учреждение создано с целью привлечения населения к занятиям физической культурой и спортом, разностороннего физического развития и спортивного совершенствования детей и молодежи, осуществление спортивной подготовки, организации спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, организации досуга и отдыха населения.

2.3. Для достижения цели, указанной в п. 2.2. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- деятельность в области спорта, в том числе:
- деятельность спортивных объектов,
- прочая деятельность в области спорта:
- организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов или любителей;
- деятельность по содействию и подготовке спортивных мероприятий;
- деятельность самостоятельных спортсменов и атлетов, судей, хронометражистов, инструкторов, преподавателей, тренеров и т.п.
- физкультурно-оздоровительная деятельность.

2.4. Учреждение осуществляет дополнительные виды деятельности:

- деятельность среднего медицинского персонала.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- деятельность спортивных объектов,
- прочая деятельность в области спорта:
- организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов или любителей;
- деятельность по содействию и подготовке спортивных мероприятий;
- деятельность самостоятельных спортсменов и атлетов, судей, хронометражистов, инструкторов, преподавателей, тренеров и т.п.
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- рекламная деятельность;

- сдача внаем собственного недвижимого имущества;
- управление эксплуатацией нежилого фонда;
- эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств,

велосипедов и т.п.

2.6. В соответствии с видами деятельности, указанными в пункте 2.3. настоящего устава, Учредителем формируется и утверждается муниципальное задание для Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

2.8. Кроме муниципального задания и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.9. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

III. Учредитель Учреждения

3.1. Учредитель Учреждения:

3.1.1. Принимает решение о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также изменение его типа;

3.1.2. Рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3.1.3. Утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

3.1.4. Назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

3.1.5. Назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

3.1.6. Утверждает по согласованию устав Учреждения, а также вносимые в него изменения.

3.1.7. Формирует и утверждает муниципальные задания Учреждению в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью.

3.1.8. Представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

- о внесении изменений в устав Учреждения;
- о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.1.9. На основании перечня видов особо ценного движимого имущества Учреждения принимает решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества.

3.1.10. Рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

3.1.11. Решает иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.12. Дает Учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества.

3.1.13. Принимает от ликвидационной комиссии Учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

3.1.14. Закрепляет за Учреждением имущество на праве оперативного управления, а также производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

3.1.15. Решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

IV. Имущество и финансы Учреждения

4.1. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом,

закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено ч. 6 ст. 3 Федерального закона.

4.2. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Учреждение вправе вносить недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника только с согласия Учредителя.

4.4. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования город Новомосковск, доходов от оказания платных услуг и иных, не запрещенных федеральными законами источников.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.5.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

4.5.2. Бюджетные поступления в виде субсидий.

4.5.3. Средства от оказания платных услуг.

4.5.4. Средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан.

4.5.5. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

V. Организация деятельности Учреждения

5.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

– планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей и муниципальных заданий Учредителя;

– совершать различные виды сделок, не противоречащих Уставу и направленных на достижение уставных целей;

– осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами;

– самостоятельно планировать свою деятельность;

– в соответствии с законодательством самостоятельно устанавливать режимы работы и отдыха работников Учреждения, а также другие условия труда;

– осуществлять иные права, установленные законодательством

Российской Федерации.

5.2. Учреждение обязано:

– осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

– осуществлять свою деятельность на основе плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

– нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

– обеспечивать гарантированные действующим законодательством Российской Федерации условия труда и меры социальной защиты работников;

– вести бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

VI. Управление Учреждением

6.1. Органами Учреждения являются:

6.1.1. Директор;

6.1.2. Наблюдательный совет Учреждения.

6.2. Учреждение возглавляет директор.

6.2.1. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета и иных органов Учреждения.

6.2.2. Директор Учреждения:

- без доверенности действует от имени Учреждения;

- представляет интересы Учреждения и совершает сделки от его имени;

- представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения;

- утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние локальные акты;

- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.2.3. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований статьи 15 Федерального закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.3. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 6 членов.

6.3.1. Члены Наблюдательного совета назначаются по решению Учредителя Учреждения сроком на 3 года.

6.3.2. Возглавляет Наблюдательный совет Учреждения председатель, который избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.3.3. В состав Наблюдательного совета Учреждения могут входить представители Учредителя и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта. В состав Наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

6.3.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.3.5. Директор Учреждения и его заместитель не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

6.3.6. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.3.7. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно. При этом их личные документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с участием в работе Наблюдательного совета (на проезд к месту заседаний, приобретение необходимой литературы, канцелярских принадлежностей, оргтехники и др.) компенсируются Учреждением.

6.3.8. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

6.3.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием работников Учреждения и оформляется соответствующим протоколом.

6.3.10. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по

причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

6.3.11. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

6.3.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

6.3.12. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

6.3.13. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.3.14. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

6.3.15. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения проекты отчетов о

деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.3.16. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 6.3.15 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

6.3.17. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 6.3.15 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

6.3.18. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 6.3.15 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

6.3.19. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 6.3.15 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.3.20. По вопросам указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 6.3.15 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

6.3.21. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 6.3.15 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

6.3.22. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 6.3.15 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

6.3.23. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 6.3.15 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона.

6.3.24. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

6.3.25. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

6.3.26. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.3.27. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета Учреждения его председатель определяет:

1) форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);

2) дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования, – дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

3) повестку дня заседания Наблюдательного совета;

4) порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;

5) перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;

6) форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

6.3.28. Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за пять дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета телефонограммой, факсом или вручается лично под роспись.

6.3.29. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения.

6.3.30. В заседании Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

6.3.31. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

6.3.32. Член Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующий на заседании по уважительной причине вправе представить в письменной форме свое мнение при определении наличия кворума и результатов голосования. Возможно принятие решений Наблюдательным советом Учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не применяется при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона.

6.3.33. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

6.3.34. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

VII. Информация о деятельности Учреждения

7.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании автономного учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 8) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- 10) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 11) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

7.2. Размещение сведений, определенных пунктом 7.1. настоящего Устава, обеспечивается Федеральным казначейством на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на основании информации, предоставляемой Учреждением или Учредителем указанного учреждения. Предоставление такой информации, ее размещение на официальном сайте Федерального казначейства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и ведение этого сайта осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7.3. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в средствах массовой информации, определенных Учредителем.

7.4. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

VIII. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа

8.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение).

8.2. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких Учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.4. Учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

8.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

8.7. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание.

8.8. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность с момента исключения из Единого государственного реестра юридических лиц.

При реорганизации Учреждения все документы передаются в соответствии с установленными правилами предприятию-правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив.

8.10. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к её правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

8.11. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.